○事業申請から助成交付までの流れ（ローカルプロジェクトモデル事業）

事業申請（相談）	申請要件適合確認の実施 ※確認を希望される方は、事前予約が必要です。

↓

事業申請（応募）	**団体**→県・県民文化課 ※所定の期間内に応募書類を提出してください。

↓

内容確認及び審査委員会による審査

↓

審査結果通知 (内定)及び 助成金交付申請	【審査結果通知】県→**団体** 【交付申請】**内定団体**→県 ※内定を受けた団体は所定の期日までに交付申請書を提出してください。
助成交付金決定	【交付決定通知】県→**団体**

↓

事業実施（**3 月 31 日まで**） ※職員が実施検査をする場合があります。 ※事業内容が当初の計画から大きく変更となる場合は、承認が必要となります。

↓

実績報告 **※事業完了後** **30 日以内**	**団体**→県 ※事業の完了後 30 日以内に、実績報告書等を提出してください。 ※実績報告書と併せて提出する領収書等は、「原本」及び「コピー」とし、県での完了検査後、原本を返却します。
助成金額の確定 及び通知	県→**団体** ※実績報告書の内容を検査し、助成額を確定します。 ※決算において収入の増加、支出の減額等により、助成額が減額となる場合があります。
助成金交付請求 及び支払い	【請求書提出】**団体**→県 ※所定の様式により請求書を提出してください。 【助成金支払い】県→**団体** ※指定口座への振込