

I 食品衛生申請等システム
アカウント登録手順書 Ver1.0

1 食品衛生申請等システムへのアクセス方法

- 本システムはPCだけでなくスマートフォンでもアクセス可能です。（本手順書はPCでアクセスしたもの）
- 検索窓に「食品衛生申請等システム 厚生労働省」とキーワードを入力して検索を行い、厚生労働省の食品衛生申請等システムサイトを表示させる。（下記のようなサイト画面）
- 画面を一番下までスクロールさせ、事業者用申請・届出サイトをクリックしてアカウント作成画面を表示させる。

※ 下記アドレスをコピー&ペーストする方法でもアクセスが可能です。

<https://ifas.mhlw.go.jp/faspte/page/login.jsp>



<PC画面>

ひと、暮らし、みらいのために
厚生労働省
Ministry of Health, Labour and Welfare

マニュアル
本文へ
文字サイズの変更
標準 大 特大

食品衛生申請等システム
The Food business application system
for licenses, export certificates and report of food recalls.

Fas 自主回収報告の公表ページ
国民の皆さま向けに公開された、回収情報やオープンデータ等の情報を検索、閲覧するサイトです。

Fas 事業者用申請・届出サイト
事業者の皆さま向けの、営業許可・届出、リコール情報の登録を受け付けるサイトです。

食品衛生申請等システムの利用方法は、マニュアルをご覧ください。

クリック

<スマホ画面>

ひと、暮らし、みらいのために
厚生労働省
Ministry of Health, Labour and Welfare

よくある質問

初めて利用される方は、「アカウントの作成はこちら」からIDを作成してください。
GビジネスIDを利用される方は、「GビジネスIDでログイン」をクリックしてください。

GビジネスIDを利用されない方

アカウントの作成はこちら

パスワードを忘れた方はこちら

ログインID

パスワード

ログイン

2 アカウントの作成

- ・ アカウント作成画面が表示されるので、「アカウント作成はこちら >」をクリックする。

ひと、くらし、みらいのために
厚生労働省
Ministry of Health, Labour and Welfare

マニュアル
本文へ よくあるご質問 (FAQ)
文字サイズの変更
標準 大 特大

食品衛生申請等システム

The Food business application system
for licenses, export certification and report of food safety

① 初めて利用される方は、「アカウントの作成はこちら」からIDを作成してください。
GビジネスIDを利用される方は、「GビジネスIDでログイン」をクリックしてください。

GビジネスIDを利用される方

gBiz ID GビジネスIDでログイン gBiz ID GビジネスIDを作成

GビジネスIDは、1つのID・パスワードで様々な行政サービスにログインできる経済産業省が提供するサービスです。

GビジネスIDを利用されない方

ログインID ログイン [パスワードを忘れた方はこちら >](#)

パスワード

アカウントの作成はこちら > **クリック**

その場合は、「アカウントの作成はこちら」から、アカウントを作成してください。

最新のお知らせ

掲載日	タイトル	作成者	更新日
表示 2021-07-05 [7/9 18:00~] 臨時メンテナンスによるシステム停止のお知らせ		システム管理者	2021-07-05
表示 2021-07-01 オープンデータ閲覧の集計日の誤記について		システム管理者	2021-07-01
表示 2021-06-30 2021/6/30 のシステムメンテナンスで追加になった機能		システム管理者	2021-06-30
表示 2021-05-19 食品等事業者の皆様へ（令和3年6月1日から営業許可のオンライン手続きを開始します。）		システム管理者	2021-06-04
表示 2021-04-23 よくあるご質問 (FAQ) の掲載について		システム管理者	2021-04-26

【GビジネスIDを利用される方へ】

本手順書は、初めて利用される方向けに作成したものであり、GビジネスIDを利用する場合は、アカウント登録**不要**です。

GビジネスIDとは？

一つのID/パスワードで複数の行政サービスにアクセスできる、法人・個人事業主向け認証システムです。

3 担当者基本情報登録

5ページを参照の上、担当者基本情報に従い入力する。各項目の入力が完了したら、「次へ」をクリックする。

※ 担当者は保健所等の職員と連絡を取り合う際の窓口となっていただけの方が望ましい。

担当者基本情報登録

食品等事業者の担当者情報を登録します。

必要な情報を入力して、基本情報・代表者基本情報を登録する「次へ」ボタンをクリックしてください。

担当者基本情報


姓	食品	名	花子
姓 フリガナ	シヨクヒン	名 フリガナ	ハナコ
郵便番号	3208501	<input type="button" value="選択"/>	
都道府県	栃木県		
市区町村	宇都宮市		
町域	埴田		
番地等	1丁目1-20		
マンション名等			
電話番号	<input type="text"/>	④ ファクシミリ番号	<input type="text"/>
所属部署	<input type="text"/>	⑥	
生年月日	1980-01-01 <input type="calendar"/>	⑦	
電子メールアドレス	hanako.shokuhin@tjsys.co.jp	⑧	
パスワード	●●●●●●●●		
パスワード確認	●●●●●●●●	⑨	
秘密の質問	母親の旧姓は		
答え	保健 <input type="button" value="x"/>		

① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ⑩

クリック

4-1 基本情報登録（法人の場合）

7ページを参照の上、基本情報及び代表者基本情報に従い入力する。各項目の入力が完了したら、「確認」をクリックする。

 食品等事業者基本情報登録

食品等事業者の基本情報・代表者基本情報を登録します。
必要な情報を入力して「確認」ボタンをクリックしてください。

基本情報

事業形態	<input checked="" type="radio"/> 法人 <input type="radio"/> 個人	①
法人番号	11111111111111	②
会社名	社会福祉法人 栃木会	③
フリガナ	シャカイフクシホウジン トチギカイ	
郵便番号	3208501	④
都道府県	栃木県	
市区町村	宇都宮市	
町域	埴田	
番地等	1丁目1-20	⑤
電話番号	028-111-1111	⑥
ファクシミリ番号	028-111-1111	⑦

代表者基本情報

姓	栃木	名	太郎	⑧
姓 フリガナ	トチギ	名 フリガナ	タロウ	
電子メールアドレス		⑨		
肩書	代表取締役	⑩		


確認 **戻る**

クリック

【基本情報】		
項目名	必須項目	詳細
①事業形態	○	法人を選択（チェック）する。
②法人番号	○	13桁 の法人番号を 半角入力 する。 ※不明な場合は、国税庁の法人番号公表サイトで検索できる。
③会社名	○	会社名を 全角入力 する。 ※株式会社、有限会社等は略さずに入力する。
フリガナ	○	会社名を 全角カタカナ で入力する。
④郵便番号	○	会社のある郵便番号を 半角入力 する。 <u>(ハイフンなし)</u>
都道府県	○	会社のある都道府県を選択する。
市区町村	○	会社のある市区町村を選択する。
町域	○	会社のある町域を選択する。
⑤番地等	○	番地等を数字、漢字等を組み合わせて登記簿どおり 全角 入力する。
⑥電話番号	○	電話番号を 半角数字 で入力する。 <u>(ハイフンあり)</u>
⑦ファクシミリ番号		ファクシミリ番号を 半角数字 で入力する。 <u>(ハイフンあり)</u>
【代表者基本情報】		
⑧姓名	○	代表者の姓、名を入力する。
フリガナ	○	代表者の姓、名を 全角カタカナ で入力する。
⑨電子メールアドレス		メールアドレスを入力する。 ※ログインIDと同じでも可。
⑩肩書	○	代表者の肩書を漢字等で入力する。(例：代表取締役など)。

4-2 基本情報登録（個人の場合）

9ページを参照の上、基本情報及び代表者基本情報に従い入力する。各項目の入力が完了したら、「確認」をクリックする。

 食品等事業者基本情報登録

食品等事業者の基本情報・代表者基本情報を登録します。
必要な情報を入力して「確認」ボタンをクリックしてください。

基本情報

事業形態	<input type="radio"/> 法人 <input checked="" type="radio"/> 個人	①
屋号/商号	食品衛生申請等システム本舗	
フリガナ	シヨクヒンエイセイシンセイトウシステムホンポ	
郵便番号	3208501	<input type="button" value="選択"/>
都道府県	栃木県	③
市区町村	宇都宮市	
町域	堀田	
番地等	1丁目1-20	
電話番号	028-111-1111	⑤
ファクシミリ番号	028-111-1111	⑥

代表者基本情報

姓	食品	名	太郎	⑦
姓 フリガナ	シヨクヒン	名 フリガナ	タロウ	
生年月日	1980-01-01	⑧		
電子メールアドレス		⑨		
肩書	代表取締役	⑩		

クリック

【基本情報】		
項目名	必須項目	詳細
①事業形態	○	個人を選択（チェック）する。
②屋号/商号	○	営業者氏名を記入する。
フリガナ	○	営業者氏名フリガナを <u>全角カタカナ</u> で入力する。
③郵便番号	○	営業者住所の郵便番号を <u>半角</u> 入力する。 <u>(ハイフンなし)</u>
都道府県	○	営業者住所の都道府県を選択する。
市区町村	○	営業者住所の市区町村を選択する。
町域	○	営業者住所の町域を選択する。
④番地等	○	番地等を数字、漢字等を組み合わせて <u>全角</u> 入力する。
⑤電話番号	○	電話番号を <u>半角数字</u> で入力する。 <u>(ハイフンあり)</u>
⑥ファクシミリ番号		ファクシミリ番号を <u>半角数字</u> で入力する。 <u>(ハイフンあり)</u>
【代表者基本情報】		
⑦姓名	○	営業者（申請者又は届出者）の姓、名を入力する。
フリガナ	○	営業者（申請者又は届出者）の姓、名を <u>全角カタカナ</u> で入力する。
⑧生年月日	○	生年月日を数字で入力する。
⑨電子メールアドレス		メールアドレスを半角小文字等により入力する。 ※ログインIDと同じでも可
⑩肩書		

5 入力内容の確認及び登録

- 入力内容の一覧が以下の通り画面表示されるので、入力もれ・誤記入等がないことを確認したら「登録」をクリックする。
- Web ページからのメッセージが表示されるので、「OK」をクリックして食品等事業者基本情報登録を完了させる。
(仮登録完了の状態となる※11 ページ参照)

ひと、暮らし、みらいのために
厚生労働省
Ministry of Health, Labour and Welfare

ログイン マニュアル
本文へ よくあるご質問 (FAQ)
文字サイズの変更
標準 大 特大

食品等事業者基本情報登録 >> 確認

基本情報

事業形態	個人
屋号/商号	板本商店
フリガナ	トチギショウテン
郵便番号	3208501
都道府県	板本県
市区町村	宇都宮市
町域	瑞田
番地等	1丁目1-20
電話番号	028-111-1111
ファクシミリ番号	

代表者基本情報

姓	食品	名	太郎
姓 フリガナ	ショウキン	名 フリガナ	タロウ
生年月日	1980-01-01		
電子メールアドレス			
肩書			

登録 戻る

①クリック

Web ページからのメッセージ

登録しますか?

OK キャンセル

②クリック

最後に登録内容が正しいか、確認する。
内容を修正したい場合は、「戻る」をクリックする。

6 仮登録完了

仮登録が完了したことを確認したら、「閉じる」をクリックする。

ひと、暮らし、みらいのために
 厚生労働省
Ministry of Health, Labour and Welfare

ログイン
本文へ
文字サイズの変更
標準 大 特大

食品等事業者基本情報登録 >> 完了

❶ 仮登録完了後、引き続き本登録手続きが必要です。
仮登録完了後に、ご登録いただきましたメールアドレスに本登録のご案内メールをお送りしております。
メールに記載のURLより本登録手続きをお願いいたします。

食品等事業者の基本情報の仮登録が完了しました。
登録した基本情報は、トップメニューの食品等事業者基本情報詳細から参照してください。

ログインID hanako.shokuhin@tjsys.co.jp

閉じる

アカウントを有効化させるため、左記のメールアドレスにメールが届きます。※12 ページ参照

厚生労働省 (法人番号 6000012070001) 庁 食品衛生申請等システム 庁
このサイトについて ・ 利用規約 ・ 免責事項 ・ 著作権 ・ プライバシーポリシー
ウェブアクセシビリティ ・ 顔認証 ・ お問い合わせ
Copyright © Ministry of Health, Labour and Welfare, All Rights reserved.

クリック

7 メールの確認

- 仮登録終了後、担当者基本情報登録において登録した担当者のメールアドレスにアカウントの新規登録の申請を受け付けた旨のメールが届きます。
- 添付された URL のリンクをクリックして、アカウントを有効化するための画面を表示させる。(13 ページ参照)
※ URL の有効期限は 24 時間です。有効期限を過ぎた場合はやり直しとなります。

〈アカウントの新規登録の申請で受け付けた旨のメール内容の例〉

食品衛生申請等システムからの通知案内

食品衛生申請等システムのご利用、誠にありがとうございます。
本システムを利用するにあたり、アカウントの新規登録の申請を受け付けました。
【利用者名】 食品花子
【屋号、商号】 食品衛生申請等システム本舗

下記 URL にアクセスしてアカウント登録を完了させてください。

http://ifas.mhlw.go.jp/faspub/_link.do?i=IO_S010102_1&p=d8582e258f99483db970aa341a803d4b&p=/faspte

クリック

※ご案内のメール内容につきまして、身に覚えがない場合は、本メールを廃棄ください。
また、本メールは送信専用アドレスを使用しているため返信されても受信できません。
ご了承ください。

8 アカウントの有効化

「アカウント有効化」をクリックし、アカウントを有効化する。

<食品等事業者有効化>

The screenshot shows the top navigation bar of the Ministry of Health, Labour and Welfare website. On the left, there is a logo and the text "ひと、くらし、みらいのために 厚生労働省 Ministry of Health, Labour and Welfare". On the right, there are links for "ログイン" (Login), "本文へ" (Back to main text), and "文字サイズの変更" (Change font size). Below the navigation bar, there is a section titled "食品等事業者有効化" (Food and other business operator activation). The text in this section reads: "本システムを利用して、誠にありがとうございます。下のボタンをクリックして、アカウントを有効化してください。" (Thank you for using this system. Please click the button below to activate your account.). A red box highlights the "アカウント有効化" (Activate account) button, and a callout bubble with the text "クリック" (Click) points to it. At the bottom of the page, there is a footer with the Ministry of Health, Labour and Welfare logo, contact information, and copyright notice: "Copyright © Ministry of Health, Labour and Welfare, All Rights reserved."

以上でアカウントが有効化され登録が完了となります。

※ アカウント登録は担当者情報のメールアドレスがログインIDです。

必要な場合は下記に記載ください。

ログインID 記入欄

_____ @ _____