

様式第17号

用地測量図データファイルの作成精度管理表

地区名		地図情報レベル		作業機関名		主任技術者				点検者			
図名又は図面番号													
指摘		誤記	脱落	誤記	脱落	誤記	脱落	誤記	脱落	誤記	脱落	誤記	脱落
項目		誤記	脱落	誤記	脱落	誤記	脱落	誤記	脱落	誤記	脱落	誤記	脱落
基準点位置													
基準点名称													
基準点の座標値													
中心点位置													
中心点名称													
境界点位置													
境界点名称													
境界標の種類													
用地取得線													
境界線・行政界													
境界方向線													
土地の所在													
地番													
符号・不動産番号													
境界辺長													
地目													
所有者等													
面積計算書	地番												
	符号・不動産番号												
	地目												
	所有者等												
	境界点名称												
	境界点座標値												
	境界点間距離												
	面積												
	一筆地実測地積												
公簿地籍													
公共用地名称													
建物	図示												
	* 家屋番号												
	* 種類												
	* 構造												
	* 床面積												
	* 所有者等												
* 恒久的地物													
* 引照デ－タ													
整合													
整飾													
図郭・方眼寸法													

- 注1. 「図郭・方眼寸法」は規定寸法より0.4mm以上の差が出たものを記載する。
2. 該当項目に集計する場合は、用地測量図のデータ項目に従って集計する。
3. 画線の太さの相違及び図式の誤りは誤記に含める。
4. ネットワーク型RTK法による場合は、電子基準点の名称を記載する。
5. 辺長の点検は、数値及び図示寸法とする。
6. 登記情報による地目はカッコ書きとする。
7. 図面に該当項目のないものは車線で該当欄を消す。
8. *しるしは発注者の指示により、特に記載する事項。
9. 土地の分筆をした場合など不動産番号が確定していない場合は、地番に符号をつける。
(例えば309-2A 309-2は地番でAは符号)