

傍聴要領（関係者用）

1 傍聴する場合の手続き

- (1) 傍聴を希望する方は、事前に、別紙傍聴申込書兼誓約書に必要事項を記入し、事務局に御提出ください。
- (2) 会議は原則公開で行われますが、内容に個人情報を含む場合や会議を公開することにより公正かつ円滑な議事運営に支障が生じると認められるときその他正当な理由があるときは、会議を非公開にすることがあります。

この場合、本件事故の関係者について、委員長が認めた場合は引き続き会議を傍聴することができます。

- (3) 会議当日は係員の指示に従ってお待ちください。

2 会議の秩序の維持

- (1) 傍聴者は、会議を傍聴するに当たっては、係員の指示に従ってください。
- (2) 傍聴者が3の規定に違反したときは、注意し、なお、これに従わないときは、退場していただく場合があります。

3 会議を傍聴するに当たって守るべき事項

傍聴者は、会議を傍聴するに当たっては、次の事項を守ってください。

- (1) 非公開の議事について、傍聴により知り得た情報を第三者に提供しないこと。
- (2) 会議開催中は、静粛に傍聴することとし、拍手その他の方法により公然と可否を表明しないこと。
- (3) 騒ぎ立てる等、議事を妨害しないこと。
- (4) 会場において、飲食または喫煙をしないこと。
- (5) 会場において、写真撮影、録画、録音等を行わないこと。ただし、委員長の許可を得た場合は、この限りではない。
- (6) その他会場の秩序を乱し、会議の支障となる行為をしないこと。

傍聴申込書兼誓約書

平成 2 9 年 3 月 2 7 日那須雪崩事故検証委員会委員長 様

住 所 _____

氏 名 _____

私は、平成 年 月 日に開催される第 回平成 2 9 年 3 月 2 7 日那須雪崩事故検証委員会会議の傍聴を希望いたします。

なお、傍聴に当たっては、傍聴要領 3 に掲げる事項について遵守することを誓約いたします。